

VILNIAUS R. ŠUMSKO PAGRINDINĖ MOKYKLA

**2015 – 2019 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

Šumskas, 2015

TURINYS

I. Įvadas	3
II. Mokyklos pristatymas	4
III. Išorės aplinkos analizė	4
IV. Vidinė aplinkos analizė	5
V. Mokyklos veiklos strategija	7
VI. SSGG analizė	8
VII. Strateginės išvados	9
VIII. Strateginiai tikslai ir uždaviniai	9
IX. Strateginio plano įgyvendinimas	10
X. Laukiami rezultatai	15
XI. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra	16

PRITARTA

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2015 m. vasario 3 d.
įsakymu Nr. A 27 (20) - 25

PRITARTA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės
mokyklos tarybos posėdžio
2015 m. sausio 15 d.
protokolu Nr. 2

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos
direktoriaus
2015 m. vasario 6 d.
įsakymu Nr. V-14

VILNIAUS R. ŠUMSKO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2015-2019 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslas – numatyti penkerių metų perspektyvinę mokyklos veiklą ir efektyviai ją organizuoti, telkti mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, diegti naujoves, pasirinkti teisingą mokyklos raidos tobulinimo kryptį ir prioritetus, kurti šiuolaikinę, saugią, atvirą bei patrauklaus įvaizdžio mokyklą.

Strateginį planą rengė 2014 m. rugsėjo 11 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V– 63 sudaryta darbo grupė, į kurios sudėtį buvo įtraukta mokyklos administracija, mokytojai, mokiniai ir jų tėvai. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

Šumsko pagrindinės mokyklos strateginis planas parengtas penkerių (2015 – 2019) metų laikotarpiui.

Rengiant strateginį 2015-2019 metų Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos planą, remtasi:

- Valstybės švietimo strategijos 2013 – 2022 m. nuostatais;
- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Vilniaus rajono savivaldybės 2016–2023 m. strateginiu plėtros planu,
- Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos nuostatais;
- Mokyklos veiklos tyrimo duomenimis.

Rengiant 2015 – 2019 metų strateginį planą atsižvelgta į:

- mokyklos socialinės ir kultūrinės aplinkos poreikius ir ypatumus;
- mokyklos veiklos įsivertinimo išvadas;
- mokyklos vykdomą veiklą bei turimus išteklius;
- mokyklos bendruomenės narių reikmes ir pasiūlymus.

Strateginis mokyklos planas suteikia pagrindą mokyklos vizijai, misijai, perspektyvoms ir jų įgyvendinimui, tikslams bei uždaviniams pasiekti, numato priemones.

Siekama, kad mokykla išliktų patraukli mokiniams mokytis ir atitiktų tėvų lūkesčius.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Vilniaus r. Šumsko pagrindinė mokykla yra įsikūrusi 32 km nuo Vilniaus. Savo istorijos puslapį mokykla pradėjo nuo XX a. pradžios. Iki 1937 m. Šumske veikė dviklasė viešoji mokykla. Padaugėjus miestelio gyventojų skaičiui, taip pat ir mokinių, 1937 metais pradėta dabartinės mokyklos medinio pastato statyba. Po dvejų metų pirmieji mokiniai susėdo naujose mokyklos klasėse. Mediniame pastate buvo trys klasės ir mokytojų kambarys. Nuo 1945 m. mokinių skaičius sparčiai didėjo, todėl buvo tikslinga didinti mokyklos patalpas. 1963 metais pastatytas pirmasis priestatas, 1967 metais – antrasis, o 1990 metais mokyklos patalpas praplėtė dar trys klasės.

2007 – 2014 metais tikslingai panaudoti materialiniai ištekliai: renovuotas mokyklos stogas, įrengti sanitariniai mazgai, katilinė, rūbinė, pastatytas priestatas su pagrindiniu įėjimu į mokyklą, pakeisti mokyklos langai ir durys, atnaujinti mokykliniai baldai visose klasėse, kompiuterių kabinete atnaujinta kompiuterinė įranga. Naudojamės kopijavimo aparatu, lazeriniu spausdintuvu, 3 daugiafunkciniais spausdintuvais, 2 fotoaparatais. Kompiuterinėje klasėje sumontuota interaktyvi sistema „Promethean“. Visos klasės mokykloje kompiuterizuotos, įrengti multimedijos projektoriai. Pradinio ugdymo klasėse yra interaktyvios lentos. Mokykloje veikia bevielis internetas. Pagerintos mokytojų ir darbuotojų darbo vietos. Mokytojai naudojami nešiojamaisiais kompiuteriais.

2008 metais mokykla gavo mokyklinį geltoną autobusą. Iš aplinkinių kaimų, nutolusių nuo mokyklos daugiau negu 3 km., kasmet pavežama apie 30 % mokinių.

Keitėsi mokyklos statusas ir pavadinimas: pradinė, septynmetė, aštuonmetė, devynmetė, nuo 1999 metų mokykla tapo dešimtmete pagrindine mokykla. Mokymas vyksta lenkų kalba.

III. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)

1. Politiniai veiksniai

Lietuvos švietimo politika formuojama atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Valstybė kelia mokyklai uždavinius stiprinti piliečių istorinę savimonę ir savigarbą, skatinant įvairių rūšių kultūrinę ir meninę raišką ir socialinės atskirties mažinimą. Vyriausybės programa atvėrė galimybes įgyvendinti Valstybinę švietimo strategiją, mokyklų savarankiškumo didinimą, mokinio krepšelio principo plėtrą, visuomenės vaidmens stiprinimą, ugdymo individualizavimą. Šie faktoriai daro įtaką mokyklos ugdymo proceso kaitai. Svarbi Vilniaus rajono

savivaldybės strategijoje esanti nuostata, kad ugdant mokinius pagrindinis dėmesys skiriamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimui ir palankių darbo sąlygų užtikrinimui.

2. Ekonominiai veiksniai

- Mokinio krepšelio lėšų užtenka minimalioms reikmėms patenkinti.
- Dalies šeimų mažos pajamos, vyrauja bedarbystė.
- Daug šeimų gyvena iš socialinių pašalpų.
- 2014-2015 m. m. nemokamą maitinimą gauna 52 mokiniai (50%).

3. Socialiniai veiksniai

- Nepalanki demografinė padėtis, gimstamumo mažėjimas.
- Nepilnų ir nedarnių šeimų skaičiaus didėjimas.
- Nepakankamas tėvų domėjimasis vaikų veikla mokykloje.
- Tankus mokyklų tinklas.

4. Technologiniai veiksniai

- Geras mokyklos aprūpinimas informacinėmis technologijomis: kompiuterine įranga, multimedijos projektoriais, interaktyviąja sistema.
- Mokytojai aktyviai naudoja IKT ugdymo procese.
- Daugėja šiuolaikiškų mokymo ir mokymosi šaltinių.
- Mokykloje veikia bevielis internetas.
- Įrengtas IKT kabinetas.
- Sparčiai plintantis IKT naudojimas skatina mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, padeda pritaikyti ugdymo procesą skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams.
- Didėja galimybė šeimoms naudotis kompiuteriu ir internetu namuose.

5. Edukaciniai veiksniai

- Švietimo ir mokslo ministerija nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turinio formavimui ir reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką.
- Ugdymo įstaigai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą.
- Mokykla, organizuodama savo veiklą, įtraukia vietos bendruomenę, bendrauja ir bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis rajono, šalies, užsienio mokyklomis.
- Pamokos vyksta įvairiose edukacinėse aplinkose (bažnyčioje, bibliotekoje, išvykose, gamtoje, „vasarinėse klasėse“).
- Mokytojai kelia kvalifikaciją individualiai ir pagal mokyklos parengtą kvalifikacijos tobulinimo programą.
- Tėvams sudaromos galimybės bendrauti ir konsultuotis su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais dėl mokinių mokymosi, pasiekimų vertinimo, lankomumo ar mokinio socialinių bei psichologinių problemų.

Finansiniai ištekliai. Mokykla išlaikoma iš valstybės tikslinės dotacijų mokinio krepšeliui ir nemokamam maitinimui finansuoti, savivaldybės lėšų, skirtų savarankiškoms funkcijoms finansuoti, tėvų įnašų ir kitų paramos lėšų.

Planavimo sistema. Mokykla kasmet planuoja savo veiklą, remdamasi vidaus įsivertinimo išvadamis, bendruomenės poreikiais bei galimybėmis. Rengiami strateginis, ugdymo, veiklos, dalykų ilgalaikiai ir trumpalaikiai planai, neformaliojo vaikų švietimo programos, projektai.

Vidaus veiklos kontrolė. Mokyklos vidaus veiklos kontrolė vykdoma pagal vidaus veiklos kokybės įsivertinimo metodiką ir mokyklos vadovai – ugdomojo proceso priežiūrą – pagal metų veiklos plane numatytus uždavinius ir temas. Mokyklos veiklos priežiūrą koordinuoja Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai.

Organizacinė struktūra. Žmogiškieji ištekliai. Mokykla siekia būti šiuolaikine ugdymo įstaiga: ugdo savarankišką, tolerantišką, dorą, sąmoningą pilietį, mokantį bendrauti ir bendradarbiauti, gebantį toliau mokytis ir siekti tikslo gyvenime žmogų.

Mokyklos administraciją sudaro direktorė ir pavaduotoja ugdymui, įgijusios III vadybinę kvalifikacinę kategoriją. Mokykloje dirba 24 mokytojai- mokomųjų dalykų specialistai, turintys aukštąjį pedagoginį išsilavinimą (iš jų 7 - nepagrindinėje darbovietėje):

2 (8%) mokytojai metodininkai, 16 (67%) – turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 6 (25%) – mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Ugdymo procesui talkina socialinė pedagogė, logopedė, psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogė, mokytojo padėjėja, bibliotekininkė, raštinės vedėja, IT inžinierius. Vidutinis mokytojų pedagoginis darbo stažas yra 19 metų.

Šumsko pagrindinėje mokykloje 2014-2015 m. m. mokosi 105 mokiniai:

- pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomi 8 vaikai;
- pagal pradinio ugdymo programą mokomi 39 mokiniai;
- pagal pagrindinio ugdymo programą mokomi 58 mokiniai.

Pagal pritaikytas Bendrąsias programas mokomi 8 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai: 3 klasėje – 1 mokini; 4 kl. – 1; 7 kl. – 4; 9 kl. – 2.

2014-2015 m. m. mokykloje yra 11 klasių komplektų: priešmokyklinio ugdymo – 1 komplektas, pradinio ugdymo – 4 komplektai, pagrindinio ugdymo – 6 komplektai.

Ugdymas organizuojamas lenkų gimtąja kalba.

35 mokiniai (33%) į mokyklą pavežami mokykliniu autobusu.

Mokytojai, siekdami tobulinti ir įvairinti ugdymo procesą, nuolat dalyvauja kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokyklos ir metodinių centrų metodinėje veikloje. Nuo 2003 m. mokykloje vykdomas įsivertinimas, kuriame dalyvauja visa bendruomenė, o išvados ir rekomendacijos panaudojamos planuojant mokyklos veiklas.

Mokykloje veikia savivaldos institucijos: mokyklos taryba, mokytojų taryba, metodinė taryba, mokinių taryba. Jos sprendžia ir tobulina ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

Nuo 2011 metų mokykla dalyvauja programoje „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“, nuo 2012 metų – programoje „Pienas vaikams“.

Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius, tėvų pageidavimus ir mokyklos galimybes. Mokiniam sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiuose būreliuose: sporto, muzikos, dailės, rankdarbių, teatro, etnokultūros, dvasinio ir intelektualaus ugdymo, saugaus eismo, užsienio kalbų, istorijos.

Mokiniam organizuojamos pažintinės išvykos po Lietuvą ir už jos ribų (Lenkija, Vokietija).

Mokykloje vyksta įvairios šventės, renginiai, susitikimai su buvusiais mokyklos auklėtiniais. Vykdomos sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos programos.

Mokykla dalyvauja prevenciniuose ir sveikos gyvensenos propagavimo projektuose, pilietinėse akcijose. Kasmet minimos Valstybinės šventės, organizuojama Vaikų dienos šventė, sporto varžybos mokyklos taurei laimėti, vasaros poilsio stovyklos.

Mokiniai aktyviai dalyvauja įvairiuose mokyklos, metodinių centrų, rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, sporto renginiuose.

Mokinių dalyvavimas renginiuose	2011-2012 m. m.	2012-2013m. m.	2013-2014m. m.
Mokykloje	38	46	52
Metodiniuose centruose	3	8	8
Rajone	27	30	36
Regione	3	4	3
Respublikoje	8	3	6
Už respublikos ribų	7	6	5
Iš viso:	86	97	110

Dešimtos klasės mokiniai sėkmingai dalyvauja Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime, tęsia mokymąsi vidurinėse ir profesinėse mokyklose.

Mokslo metai	Dešimtokų skaičius	Vidurinė mokykla	Profesinės mokyklos
2011-2012m. m.	18	13 (72 %)	5 (28%)
2012-2013 m. m.	11	11 (100 %)	-
2013-2014 m. m.	11	10 (91 %)	1 (9 %)

Mokyklos veiklą koordinuojame su Vilniaus rajono savivaldybės švietimo skyriumi, bendradarbiaujame su Vilniaus rajono pedagogine psichologine tarnyba, Kalvelių seniūnija, Vilniaus rajono šeimos ir vaiko krizių centru, Šumsko bažnyčia, Šumsko palaikomojo gydymo ir slaugos ligonine, Kalvelių ambulatorija, girininkija, Vilniaus rajono Rudaminos policijos nuovada, Kenos pasienio užkarda bei kaimyninėmis mokyklomis: Pakenės Česlovo Milošo pagrindine mokykla, Kalvelių Stanislovo Moniuškos ir Kalvelių „Aušros“ gimnazijomis. Taip pat bendradarbiauja su užsienio partneriais iš Vokietijos (Birkenverder) ir iš Lenkijos (Varšuva).

V. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

FILOSOFIJA

Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui.

Seneka

VIZIJA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinė mokykla – šiuolaikiška, saugi, atvira kaitai ir naujovėms švietimo įstaiga, vykdanči ugdymą lenkų kalba, puoselėjanti krikščioniškas tradicijas, ugdanti atsakingus Lietuvos piliečius, sugebančius gyventi ir veikti kintančiame pasaulyje.

MISIJA

- Teikti kokybišką, šiuolaikinius reikalavimus atitinkantį priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį išsilavinimą lenkų gimtąja kalba.
- Padėti kiekvienam mokiniui pagal gebėjimus ir poreikius pasiekti individualios pažangos.
- Ugdyti brandžią asmenybę.
- Kurti dinamišką ir motyvuojančią ugdymo/si aplinką, kurioje dirbs nuostatų pozityvumu, profesionalumu ir asmeniniu tobulėjimu išsiskiriantys darbuotojai.
- Telkti mokyklos bendruomenės lyderius.

MOKYKLOS VERTYBĖS

- Didžiausia vertybė - žmogus.
- Bendrystė (partnerystė) – esame ne konkurentai, o bendradarbiai.
- Pagarba ir tolerancija – priimame kiekvieną tokį, koks jis yra.
- Mokymasis – nenutrūkstantis žinių ir patirties kaupimo procesas.
- Profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija.
- Lankstumas – naujovių priėmimas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.

MOKYKLOS PRIORITETA

- Ugdymo proceso kokybė.
- Rūpinimasis mokinių gerove.
- Atvirumas kaitai, kūrybiškumas ir iniciatyvumas.

VI. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS

- Personalo komplektavimas: maža kaita, aukšta kvalifikacija, kryptingai tobulinamos dalykinės, didaktinės ir bendrosios kompetencijos.
- Mokykloje dirba pagalbos mokiniui specialistai: psichologas, logopedas, soc. pedagogas, mokytojo padėjėja.
- Geras mokyklos įvaizdis.
- Geras mikroklimatas, geri tarpusavio santykiai, puoselėjamos tradicijos, patraukli ir saugi mokyklos aplinka.
- Mokinių dalyvavimas olimpiadose, varžybose, konkursuose, projektuose.
- Bendradarbiavimas su mokyklomis, visuomeninėmis organizacijomis, bažnyčia, su užsienio partneriais.
- Informacinių technologijų bazė.
- Tinkamas mokyklos bazės panaudojimas mokinių veikloms.
- Užtikrintas mokinių pavėžėjimas mokykliniu autobusu.
- Mokiniai, baigę mokyklą, sėkmingai tęsia mokslą vidurinėse ir profesinėse mokyklose.
- Sveikas ir gerai organizuojamas mokinių maitinimas.
- Kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su prieiga prie interneto.

SILPNYBĖS

- Individualizavimas ir diferencijavimas pamokoje teikiant pagalbą įvairių poreikių mokiniams.
- Dalykų mokytojų darbas su gabiais mokiniais.
- Mokinių atsakingo požiūrio į mokymąsi ir savarankiškumą trūkumas.
- Daugumos tėvų pasyvumas ir abejingumas sprendžiant ugdymo klausimus.
- Trūksta aktyvumo savivaldos institucijų veiklai.
- Patalpų trūkumai: nėra bibliotekos mokyklos patalpose; sporto salei pritaikyta klasės patalpa; nėra aktų salės, valgyklos.
- Specializuotų kabinetų trūkumas mokykloje: psichologo, logopedo, socialinio pedagogo, sekretoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui.
- Dėl patalpų trūkumo nėra galimybės dirbti kabinetine sistema.
- Reikalinga mokyklos renovacija.

GALIMYBĖS

- Ugdymo sąlygų gerinimas, edukacinių aplinkų kūrimas.
- IKT panaudojimo ugdymo procese plėtojimas.
- Platesnis komandinio, darbo grupių metodo panaudojimas mokyklos veikloje.
- Lyderystės telkimas.
- Aktyvesnis tėvų įtraukimas į bendruomenės veiklą.
- Mokiniai, tėvai ir mokytojai turi daugiau galimybių naudotis elektroninio informavimo priemonėmis.
- Elektroninio dienyno įdiegimas.
- Pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimo mokiniams ir tėvams tobulinimas.
- Ugdymo turinio individualizavimo ir diferencijavimo gilinimas.
- Mokyklos savivaldos stiprinimas.

GRĖSMĖS

- Demografinė padėtis. Mažėjantis mokinių skaičius.
- Dėl mažėjančio mokinių skaičiaus ateityje gali būti sujungti klasių komplektai.
- Daugėja socialinės rizikos šeimų.
- Tėvų bedarbystė.
- Tėvų abejingumas, atsakomybės stoka.
- Nepakankamas mokinių saugumas dėl aplinkos veiksnių (nepakankama tėvų priežiūra, žalingi įpročiai, iškreiptas vertybių suvokimas).
- Konkurencija tarp mokyklų.
- Smurto demonstravimas per masines informavimo priemones daro poveikį mokinių psichologinei sveikatai ir socializacijai.

VII. STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į stiprybes, silpnybes, galimybes, grėsmes 2015-2019 m. būtina:

- tobulinti ugdymo kokybę: teikti kokybiškas ir šiuolaikines ugdymo paslaugas; efektyvinti pamoką; formuoti mokinių atsakingą požiūrį į mokymąsi bei savarankiškumą;
- ugdyti asmenines, socialines, pažinimo ir kultūrines kompetencijas;
- plėtoti lyderystės kompetenciją, puoselėti ir kurti bendradarbiavimu pagrįstą mokyklos kultūrą.
- teikti visapusišką mokymo bei mokymosi pagalbą mokiniui.

VIII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Kokybiškų ir šiuolaikinių ugdymo paslaugų teikimas.

- 1.1. Tobulinti ugdymo kokybę.
- 1.2. Tobulinti edukacinių aplinkų kūrimo kompetenciją.
- 1.3. Skatinti mokinių profesinį veiklinimą.
- 1.4. Įvairinti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, laisvalaikio užimtumą.

2. Mokymo bei mokymosi pagalbos mokiniui teikimas.

- 2.1. Užtikrinti mokiniams pedagoginę pagalbą.
- 2.2. Švietimo specialistų pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams.

3. Lyderystės mokykloje skatinimas, partnerystės ir bendradarbiavimo puoselėjimas.

- 3.1. Plėtoti lyderystę mokykloje.
- 3.2. Puoselėti mokyklos kultūrą, tapti konkurencinga mokykla.
- 3.3. Tobulinti mokytojų kompetencijas.

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Tikslas: Kokybiškų ir šiuolaikinių ugdymo paslaugų teikimas.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Finansavimo šaltiniai
1.1. Tobulinti ugdymo kokybę	1.1.1. Veiksmingas informacinių kompiuterinių technologijų bei aktyviųjų mokymo metodų taikymas.	Aktyviųjų ugdymo metodų ir modernių technologijų taikymas ugdymo procese.	Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.2. Ugdomosios veiklos netradicinėje aplinkoje organizavimas.	Įdomesnės veiklos formos netradicinėse aplinkose labiau motyvuos mokinius.	Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.3. Elektroninio dienyno diegimas.	30 % pagerės tėvų informavimo apie vaiko mokymosi pasiekimus sistema. Informacija bus perduodama intensyviai, sistemingai ir šiuolaikiškai.	IT mokytojas Mokytojai	2016-2017 m.	Mokyklos krepšelio lėšos
1.2. Tobulinti edukacinių aplinkų kūrimo kompetenciją	1.2.1. Saugios, tolerancinės ir bendradarbiavimą skatinančios aplinkos kūrimas	Saugioje ugdymo/si aplinkoje, mokinys jausis saugus ir pasitikintis savimi bei kitais.	Vadovai, Psichologas, Socialinis pedagogas , Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Edukacinių aplinkų veiksmingumo analizės atlikimas.	Edukacinių aplinkų veiksmingumo analizė parodys esamą situaciją, išvados bus panaudotos planavimui.	Pavaduotojas ugdymui	2016, 2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
1.3. Skatinti mokinių profesinį veiklinimą	1.3.1. Įtraukti mokyklos bendruomenę į profesinio veiklinimo projektą.	Mokyklos bendruomenė įsitrauks į profesinio veiklinimo projektą, supras jo svarbą, žinos organizavimo principus.	Socialinis pedagogas	2015 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.3.2. Užtikrinti dalyvavimą projekto „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas	Mokiniai pažins įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaups darbo patirtį, ugdys	Direktorius Socialinis pedagogas	2015-2019 m.	Projekto lėšos

	ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“ I etape.	profesinę motyvaciją bei planuos būsimą karjerą.			
1.4. Įvairinti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, laisvalaikio užimtumą	1.4.1. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos aktyvinimas.	Neformaliojo švietimo veikloje dalyvaus apie 70% mokinių.	Būrelių vadovai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.2. Bendrų projektų ir renginių su gretimomis mokyklomis, partneriais ir institucijomis planavimas bei organizavimas.	Mokiniai reprezentuos mokyklą už jos ribų.	Direktorius	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai

2. Tikslas: Mokymo bei mokymosi pagalbos mokiniui teikimas.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Finansavimo šaltiniai
2.1. Užtikrinti mokiniams pedagoginę pagalbą.	2.1.1. Individualių ir grupinių konsultacijų organizavimas.	Pagalba kiekvienam mokiniui pagal poreikį.	Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Mokymosi diferencijavimas ir individualizavimas.	Mokiniai sieks pažangos pagal savo galimybes ir gebėjimus.	Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.3. Mokinių tėvų įtraukimas į pagalbą mokiniui mokytis.	Tėvai domėsisi vaikų pažanga, kontroliuos jų mokymąsi.	Klasių auklėtojai Mokinių tėvai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Švietimo specialistų pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams.	2.2.1. Logopedo, psichologo, socialinio pedagogo pagalbos teikimas.	Pagalba kiekvienam mokiniui pagal poreikį.	Logopedas Psichologas Socialinis pedagogas	2015-2016 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.2. Mokytojų ir specialistų bendradarbiavimas organizuojant pagalbą mokiniui.	Konsultacijos ir pagalba mokiniams.	Vaiko gerovės komisija	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai

3. Tikslas: Lyderystės mokykloje plėtojimas, partnerystės ir bendradarbiavimo puoselėjimas.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Finansavimo šaltiniai
3.1. Plėtoti lyderystę mokykloje	3.1.1. Komandinio darbo sistemos plėtojimas.	Platesnis bendruomenės įtraukimas į mokyklos veiklos planavimą, uždavinių vykdymą.	Direktorius Pavadootojas ugdymui	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.2. Mokyklos savivaldos veiklos stiprinimas.	Aktyvesnė mokyklos savivaldos veikla atsispindės mokyklos valdyme.	Mokyklos taryba Metodinė taryba Mokinių taryba	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Puoselėti mokyklos kultūrą, tapti konkurencinga mokykla.	3.2.1. Produktivių santykių su tėvais ir vietos bendruomene puoselėjimas.	Mokinių tėvai ir vietos bendruomenės nariai aktyviau dalyvaus mokyklos planavime ir veiklose.	Direktorius Pavadootojas ugdymui	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.2. Artimos aplinkos ir darbo sąlygų gerinimas.	Baigta mokyklos renovacija, atnaujintos darbo vietos skatins produktyviam darbui, kels mokyklos įvaizdį, mokykla taps konkurencinga.	Direktorius, Pavadootojas ūkio reikalams	2015-2019 m.	Savivaldybės lėšos
	3.2.3. Bendradarbiauti su mokyklos rėmėjais ir socialiniais partneriais, rengti bendrus projektus ir renginius.	Bus plėtojamas bendradarbiavimas su mokyklos rėmėjais ir socialiniais partneriais, rengiami bendri kultūriniai renginiai, projektai.	Direktorius	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų ir projektų lėšos
3.3. Tobulinti mokytojų kompetencijas	3.3.1. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, dalintis gerąja patirtimi.	Mokytojams bus sudarytos galimybės dalyvauti seminaruose ir metodiniuose renginiuose, siekti aukštesnių kvalifikacinių kategorijų.	Direktorius, Pavadootojas ugdymui, Mokytojai	2015-2020 m.	Mokyklos krepšelio lėšos
	3.3.2. Atvirų renginių: pamokų, neformaliojo švietimo veiklos, klasių auklėtojo darbo organizavimas.	Dalijimasis patirtimi padės siekti ugdymo kokybės.	Mokytojai	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai

	3.3.3.Mokytojų kūrybingumo ir iniciatyvumo skatinimas.	Naujų ugdymo/si metodų, būdų ieškojimas ir diegimas plėtos lyderystę mokykloje.	Metodinė taryba	2015-2019 m.	Žmogiškieji ištekliai
--	--	---	-----------------	--------------	-----------------------

X. LAUKIAMI REZULTATAI

1. Kokybiškų ir šiuolaikinių ugdymo paslaugų teikimas.

Pagerės ugdymo kokybė, 100 % dešimtos klasės mokinių pasiekimų patikrinime gaus teigiamus įvertinimus, sėkmingai tęs mokymąsi vidurinėse bei profesinėse mokyklose. Ugdymo procese bus aktyviai panaudojami IKT. Ugdymas vyks plačiau ir netradicinėse aplinkose, kas pakels mokymosi motyvą. Įdiegus elektroninį dienyną 30 % pagerės tėvų informavimo sistema. Vaikų vystymasis vyks saugioje, harmoningoje ir pokyčiams palankioje ugdymo/si aplinkoje.

Dalyvaudami profesinio veiklinimo projektuose mokiniai pažins įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, sukaups darbo patirtį, išugdys profesinę motyvą bei išmoks planuoti būsimą karjerą.

Neformaliojo švietimo veiklą pasiūla ir programų turinio įvairinimas tenkins mokinių poreikius. Popamokinėje veikloje dalyvaus apie 70 % mokinių.

2. Mokymo bei mokymosi pagalbos mokiniui teikimas.

Kiekvienas mokinsys pagal poreikį gaus mokykloje švietimo pagalbą. Išlaikys mokinių asmeninę pažangą, jų gebėjimai. Į pagalbą mokiniui mokytis įsitrauks tėvai, sistemingai domėsis vaikų pažanga, kontroliuos jų mokymąsi.

Vykdoma mokykloje tiriamoji veikla aktyviau įtrauks mokytojus, specialistus, bendruomenės narius. Tyrimų išvados bus plačiau viešinamos mokyklos bendruomenėje, panaudojamos mokyklos veiklos planavime ir tobulinime.

3. Lyderystės mokykloje skatinimas, partnerystės ir bendradarbiavimo puoselėjimas.

Lyderystės plėtojimas mokykloje aktyvins savivaldos veiklas, komandinį darbą, puoselės ir kurs bendradarbiavimu pagrįstą mokyklos kultūrą. Mokinių tėvai ir mokyklos bendruomenės nariai aktyviau įsitrauks į mokyklos gyvenimą.

Mokytojai aktyviai dalyvaus seminaruose ir metodiniuose renginiuose, nuolat plėtos turimas ir įgis naujų kompetencijų, dalinsis gerąja patirtimi.

XI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu. Mokyklos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įtraukiami kasmet į mokyklos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė rezultatus analizuoja ir pristato mokyklos bendruomenei. Mokyklos vidaus įsivertinimo grupė teikia siūlymus dėl plano koregavimo, optimalaus tikslų ir uždavinių įgyvendinimo .

Strateginio plano tikslų įgyvendinimo patikra fiksuojama lentelėje:

Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudota lėšų	Įgyvendinta (data)
1 uždavinys				
2 uždavinys				
3 uždavinys				