

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

**VILNIAUS R. ŠUMSKO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORĖS INESOS KORVEL
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20 Nr. _____
Šumskas

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Mokykla, atsižvelgdama į 2020-2024 m. strateginio plano *1 tikslą*: mokyklos pažangos siekimas per mokinių individualią pažangą, kūrybiškumo ir saviraiškos didinimą ugdymo procese numatė 2021 metų veiklos plano įgyvendinimo *kryptys*: formuoti teigiamą požiūrį į mokymąsi, stiprinti veiklas, motyvuojančias mokinius siekti nuolatinės mokymosi pažangos; didinti saviraiškos ir kūrybiškumo galimybes mokykloje; tobulinti pamokos vadybą, siekiant kokybiško, orientuoto į mokinių pažangą, ugdymo.

Pasiekti rezultatai:

- Atliktas kiekvienos klasės mikroklimato tyrimas. Įvertinti kiekvienos klasės mikroklimato teigiami ir neigiami faktoriai, mokytojams ir mokiniams pateiktos rekomendacijos palankaus psichologinio mikroklimato kūrimui; įsteigta virtuali platforma "Patyčių dėžutė".

- Vasaros atostogų metu organizuota dieninė vaikų poilsio stovykla 1-4 kl. mokiniams „Sportas linksmi“.

- Sudarytas konsultacijų grafikas, teikiama pagalba kiekvienam mokiniui laiku, pagal poreikį. Padidėjo specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(-si) pažangumas. 90 proc. specialiųjų ugdymosi poreikius turintiems mokiniams užtikrinta pedagoginė ir švietimo specialistų pagalba (logopedo, psichologo, socialinio pedagogo, mokytojų padėjėjų).

Per mokslo metus mokiniai dalyvavo 18 projektuose ir programose; organizuota 17 pamokų kitose erdvėse, iš jų 30 % pagal mokinių iniciatyvą. Mokiniai dalyvavo popamokinėje veikloje.

Laimėjimai rajone trys II vietos; apskrities: viena II vieta, dvi III vietos; respublikiniai: I ir II vieta; tarptautiniai: I, II ir III vieta.

- Lietuvos lenkų mokytojų draugijos „Macierz szkolna“ organizuojamame konkurse „Geriausia mokykla, geriausias mokytojas“ mokykla buvo pripažinta geriausią pagrindine mokykla tarp mokyklų lenkų ugdomąja kalba ir gavo apdovanojimą.

- Parengtas edukacinių erdvių kūrimo planas. Atnaujinta edukacinė erdvė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams. Atnaujintas takas į mokyklą.

- Įsteigta ikimokyklinio ugdymo grupė.

- 61 % mokinių padarė asmeninę mokymosi pažangą.

- 95 proc. mokytojų įgijo skaitmeninio raštingumo kompetenciją.

- Beveik visi mokiniai (98 %) jungiasi prie vaizdo pamokų. Nuotolinio ugdymo metu mokiniai pagal poreikį buvo aprūpinti reikiama įranga.

Strateginio plano *2 tikslo* „Ugdymo kokybės gerinimas stiprinant pozityviąją komunikaciją“ pagrindinės 2021 metų plano įgyvendinimo *kryptys*: stiprinti aktyvaus dalyvavimo gebėjimus dialoge kaip esminiame bendravimo ir savivaldos procese; efektyvinti mokyklos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą.

Pasiekti rezultatai:

- Mokytojai metodinėse grupėse aptarė mokinių bendradarbiavimo kultūrą pamokose. 80 % mokinių moka bendradarbiauti pamokose, efektyviai dirbti grupėse. Kiekvienas mokytojas taiko bendradarbiavimą skatinančius mokymo metodus.

- Surengti renginiai, padedantys puoselėti mokinių dvasines vertybes – piligriminė kelionė „Šladami bė. siostry Rajmundy“, kurioje dalyvavo 92 % mokinių, mokytojai, tėvai; pagalbą vyresnio amžiaus žmonėms – sveikinimai seneliams, dalyvavimas akcijoje padėk sergančiam „Gėlytė Hospisui“, kultūrą – dalyvavimas derliaus šventėje Šumsko daugiafunkciniame centre.

- Mokinių savanorystė pasireiškė akcijoje „Solidarumo bėgimas“, „Švarių rankų diena“.

- Organizuoti 2 bendrieji tėvų susirinkimai, kurių metu buvo aptarta tėvų motyvavimo svarba vaikų mokymuisi, skatinamas domėjimasis vaikų mokymusi.

- Pasirašyta bendradarbiavimo sutartys su Vladislavo Sirokomlės muziejumi.

- Sutelktos komandos laikinoms problemoms spręsti. Vyko diskusijos, pasitarimai dėl mokinių ir mokytojų santykių pamokoje, klasės valdymo ir kt.

Strateginio plano 3 tikslo „Mokinių socialinių emocinių kompetencijų stiprinimas“ pagrindinės 2021 metų plano įgyvendinimo *kryptys*: sudaryti mokykloje galimybes socialinio emocinio intelekto lavinimui; aktualizuoti mokinių saviugdą, aktyvaus rūpinimosi savimi ir kitų socialinių įgūdžių svarbą; skatinti mokinių fizinį aktyvumą.

Pasiekti rezultatai:

- Mokykloje įgyvendinama „Geros savijautos programa“, „Kultūros pasas“. Organizuojamuose renginiuose dalyvavo 90 % mokinių.

- Mokytojai kryptingai tobulina asmenines ir profesines kompetencijas.

- Organizuojamas teminis švietimas tėvams apie interneto grėsmes.

- Įgyvendinamos programos: „Žipio draugai“, „Obuolio draugai“, kuriuose mokiniai įgyja socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų.

- Mokykla gavo „Aktyvios mokyklos“ statusą, parengtas fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas 5 metams. Mokiniam sudarytos galimybės aktyviai praleisti pertraukas. Mokykla dalyvavo projekte „Mokyklos eina“. I etape dalyvavo 88 % mokinių, 78% mokytojų. Mokykla pateko į II etapą. Organizuotas piligriminis žygis.

- Įgyvendinti gamtos saugojimo, aplinkos tvarkymo projektai ar akcijos. Dalyvavimas projekte „Mes rūšiuojame“, „Žaliosios olimpiados Odisėja“, „Atliekų kultūros egzaminas“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo kokybę ir mokinių pasiekimus	Užtikrinti mokymo(si) pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, siekiant kiekvieno mokinio ūgties.	Vykdam individualios mokinio pažangos stebėseną, sudarytas konsultacijų grafikas.	Sudarytas konsultacijų grafikas, pagal kurį buvo teikiama pagalba mokiniams turintiems mokymosi sunkumus bei gabiems mokiniams. 61 % 1-10 kl. mokinių padarė asmeninę mokymosi pažangą

		90 proc. specialiųjų ugdymosi poreikius (SUP) turintiems mokiniams užtikrinta pedagoginė ir švietimo specialistų pagalba.	Mokykloje yra 12 SUP mokinių, pagal poreikį visiems buvo teikiama logopedo, socialinio pedagogo, psichologo pagalba. Ugdymo proceso metu vaikams ir mokiniams talkina 4 mokytojų padėjėjai. 70 % SUP turinčių mokinių padarė pažangą.
	Sudarytos tinkamos sąlygos ugdymuisi nuotoliniu būdu.	Pagal poreikį mokiniai aprūpinti kompiuteriais, planšetiniais kompiuteriais. Įdiegta nuotoliniam ugdymui skirta platformą.	Įdiegta nuotoliniam ugdymui skirta platformą Google Classroom. Organizuotas mokytojų dalijimasis patirtimi dirbant Google Classroom platformoje. Nuotolinio ugdymo proceso metu mokiniai aprūpinti kompiuteriais, planšetiniais kompiuteriais.
	Mokinių tėvai įtraukti į pagalbą mokiniui: labiau domisi vaikų mokymusi, padeda motyvuoti juos pažangai.	Organizuojami bent 3 bendrieji tėvų susirinkimai, kuriu metu aptariami tėvų motyvavimo svarbą vaikų mokymuisi, skatinamas domėjimasis vaikų mokymusi.	Organizuoti 2 bendrieji tėvų susirinkimai, kuriu metu aptariami tėvų motyvavimo svarbą vaikų mokymuisi. Papildomai šiuo klausimu 1-2 kartus tėvų klasės susirinkimuose kalbėjo klasės vadovai.
1.2. Gerinti mokyklos emocinį-socialinį mikroklimatą	Stiprinti mokinių emocinį-socialinį saugumą.	Mokinių vasaros atostogų metu organizuota dienišė vaikų poilsio stovykla.	Organizuota dienišė vaikų poilsio stovykla 1-4 kl. mokiniams „Sportas linksmam“.
		Atliktas kiekvienos klasės mikroklimato tyrimas. Įvertinti kiekvienos klasės mikroklimato teigiami ir neigiami faktoriai, mokytojams ir mokiniams pateiktos rekomendacijos palankaus psichologinio mikroklimato kūrimui.	Atliktas 5-10 klasių mikroklimato tyrimas. 79 % mokinių nurodė, kad mokykloje jaučiasi panašiai ar geriau negu iki pandemijos. 53% mokinių klasėje jaučiasi gerai, 37 % - gana gerai. 92 % mokinių nurodė, kad turi vieną ar kelis mokytojų autoritetus. Rezultatai pristatyti mokytojų bei tėvų susirinkimuose, kiekvienai klasei. Pateiktos

			rekomendacijos.
	Visiems nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams organizuotas aprūpinimas maisto daaviniais.	Maisto daaviniai pristatomi mokykliniu autobusu.	Nuotolinio ugdymo proceso metu 100 % socialiai remiamų mokinių buvo organizuotas nuoseklus maisto daavinių pristatymas į namus mokykliniu autobusu.
		Tęsiamas dalyvavimas Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo o įstaigose programoje.	Tęsiamas dalyvavimas Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje. Programoje dalyvavo ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo vaikai. Organizuotos Sveikos mitybos dienos 1-4 kl.
	Įtraukta daugiau mokinių į ugdomųjų veiklų planavimą, palaikoma jų iniciatyvas.	Pasireiškia mokinių saviraiška ir kūrybingumas, motyvacija. Mokinių iniciatyvos pasireiškė bent trijose mokykloje organizuotose veiklose per mokslo metus.	Mokinių iniciatyva buvo organizuotos netradicinio ugdymo dienos skirta Mokytojų dienai, Vaikų gynimo dienai, dalyvavimas akcijoje „Gėlytė Hospisui”.
	Fizinio aktyvumo skatinimas	Siekiant „Aktyvios mokyklos“ statuso parengtas fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas 5 metams.	Parengta fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaita bei fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas 5 metams. Mokyklai suteiktas „Aktyvios mokyklos statusas“.
8.3. Kurti ir/ar atnaujinti edukacines erdves (ugdymosi aplinkas).	Atnaujinti ir modernizuoti mokyklos bendruomenės narių darbo ir ugdymo(si) sąlygas, užtikrinančias higienos normų laikymąsi.	Parengtas edukacinių erdvių kūrimo planas.	Darbo grupė parengė edukacinių erdvių kūrimo planą.
		Atnaujintos ir modernizuotos erdvės: mokykloje sukurta erdvė mokinių poilsiui, atnaujinta edukacinė erdvė priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams.	Atnaujinta edukacinė erdvė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams: nupirkti baldai, įrengta erdvė nusiraminiui, atnaujintas interjeras.
		Atnaujintas takas į mokyklą.	Atnaujintas takas ir laiptai į mokyklą.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1.1. Gerinti ugdymo kokybę. Įgyvendinamas projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“	Baigtas kurti mokyklą apimantis interneto tinklas, autorizuotam prisijungimui ir saugiam skaitmeninių resursų naudojimui ugdymo proceso metu. Visoje mokykloje veikia saugus Wifi ryšis.
1.2. Gerinti mokyklos emocinį-socialinį mikroklimatą	Nuosekliai, kryptingai buvo vykdytas ugdymo proceso organizavimas įgyvendinant valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimus. 1-4 kl. organizuotas ugdymas „Žaliosiose klasėse“, kas turėjo teigiamą poveikį mokinių emocinei savijautai.
1.3. Atnaujinti ugdymosi aplinkas.	Pradėtas elektros instaliacijos renovacija, 67 % mokyklos patalpų atnaujintas apšvietimas.
1.4. Ikimokyklinio ugdymo grupės steigimas	Atsižvelgiant į tėvų poreikius, įsteigta ikimokyklinio ugdymo grupė, kurią lanko 16 vaikų. Mokinių skaičius mokykloje 2021 m. padidėjo 9 %.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms kompetencija.
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sudarysiu galimybes tobulinti pamokos vadybą siekiant kokybiško, orientuoto į mokinių pažangą ugdymo.	Vykdyti tikslingą mokytojų profesinį tobulėjimą: visi mokytojai nuolat tobulina savo profesines ir asmenines kompetencijas mokymuose, seminaruose, rūpinasi savišvieta.	<ul style="list-style-type: none"> Sudarysiu galimybes mokytojams patobulinti įvairiomis formomis kvalifikaciją ne mažiau 30 akad. valandų pagal iš anksto numatytus prioritetus, tarp jų skaitmeninio raštingumo kompetenciją (skaitmeninių ugdymo išteklių naudojimas pamokose).
	Užtikrinti švietimo prieinamumą	<ul style="list-style-type: none"> Personalizuotas ugdymas kiekvienam SUP mokiniui, atitinkantys vaiko ugdymosi galias ir poreikius. Skatinsiu mokytojus ir švietimo pagalbos specialistus patobulinti kompetencijas darbui su SUP mokiniais.
	Pasirengti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.	<ul style="list-style-type: none"> Mokytojai pasirengs bei pradės dirbti pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą, bus aprūpinti priemonėmis būtinomis atnaujintų įgyvendinimui. 90 % pradinio ir pagrindinio ugdymo mokytojų dalyvaus profesinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimo

		mokymuose pagal atnaujintas bendrųjų programų reikalavimus.
	Patobulės nuotolinio ugdymo platformos naudojimas.	100 % mokytojų 95 % mokinių nuotoliniam ugdymui naudos Google Classroom.
8.2. Formuosisiu vertybinį požiūrį į mokyklos ir valstybės tradicijas.	Parengti tradicijas puoselėjantys renginiai ir projektai.	<ul style="list-style-type: none"> • Parengti bent trys tradicijas puoselėjantys renginiai, projektai. • 90% įgyvendintas metinis „Aktyvios mokyklos planas“
	Parengtos mokyklą reprezentuojančias priemonės.	Inicijuosisiu mokyklos logotipo sukūrimą, diplomų, padėkų formos su mokyklos logotipu parengimą.
	Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą	Pasirašysiu ir / ar atnaujinsiu bent 3 bendradarbiavimo sutartis.
8.3. Kurti ir/ar atnaujinti edukacines erdves (ugdymosi aplinkas) (uždavinys tęsiamas)	Atnaujinti ir modernizuoti mokyklos bendruomenės narių darbo ir ugdymo(si) sąlygas, užtikrinančias higienos normų laikymąsi.	Skatinsiu įgyvendinti bent 50 % edukacinių erdvių kūrimo planą.
		100 % atnaujintas mokyklos patalpų apšvietimas.
		Dalinai atnaujinta sporto aikštynas.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Tolesnis Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimas.

9.2. Vadovo liga, nedarbingumas slaugant artimajį asmenį ir pan.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovė iš esmės užduotis įvykdi pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmininkė

Milto
(parašas)

Halina Milto

2022-02-04
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.
Direktorė

(parašas)

Inesa Korvel

(data)