

VILNIAUS R. ŠUMSKO PAGRINDINĖ MOKYKLA

2025–2029 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Šumskas, 2024

TURINYS

I. Įvadas	3
II. Mokyklos istorija	4
III. Išorės aplinkos analizė (PEST).....	4
IV. Vidinės aplinkos analizė.....	5
V. SSGG analizė.....	10
VI. Mokyklos strategija	11
VII. Strateginiai tikslai ir uždaviniai	11
VIII. Strateginio plano įgyvendinimas	12
IX. Strateginio Plano įgyvendinimo priežiūra	18

PRITARTA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos
Mokyklos tarybos posėdžio
2024 m. gruodžio 6 d. protokolu Nr. 6

PRITARTA

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2024 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. A27(20)-144

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos
direktoriaus
2024 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-204

VILNIAUS R. ŠUMSKO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2024–2029 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos (toliau – mokykla) strateginio plano tikslas – numatyti penkerių metų mokyklos veiklos kryptį, planuoti, organizuoti ir kontroliuoti mokyklos veiklą ir pokyčius: mokymo ir ugdymo sąlygų tobulinimą, darnios ir saugios aplinkos, skatinančios mokinių individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą, mokinių sveikos gyvensenos įpročių formavimą, mokyklos bendruomenės įtraukimo į aktualių problemų sprendimą.

Rengiant strateginį 2025–2029 metų Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos planą, remtasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2024–2026 metų strateginiu veiklos planu;
- 2023–2030 metų STEAM ugdymo stiprinimo planu;
- Vilniaus rajono savivaldybės 2024–2032 m. strateginiu plėtros planu;
- Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos nuostatais;
- Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais;
- Mokyklos mikroklimato tyrimu;
- Mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis;
- Įtraukties švietime plėtros gairėmis.

Rengiant mokyklos strateginį planą buvo atsižvelgta į švietimo prieinamumo, veiksmingumo ir tęstinumo nuostatas, mokyklos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių patirtį ir turimus išteklius bei laikomasi viešumo, atvirumo, lygių galimybių, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

Mokyklos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2024 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-101.

II. MOKYKLOS ISTORIJA

Pirmoji mokykla Šumske – parapijinė, veikė nuo 1777 metų. Valstybinė mokykla miestelyje įkurta 1866 metais. Iki 1939 metų veikė dviklasė viešoji mokykla. Nauja mokykla (dabartinė) pirmuosius mokinius priėmė 1939 m. rugsėjo 1 dieną. Edukacinis procesas buvo neilgam nutrūkęs Antrojo pasaulinio karo metais. 1945–1950 metais veikė pradinė mokykla rusų mokomąja kalba. 1950–1962 metais – septynmetė mokykla rusų mokomąja kalba. Nuo 1952 metų pradėta mokyti lenkų mokomąja kalba. 1957–1989 metais veikė vakarinė mokykla. 1962–1986 metais veikė aštuonmetė mokykla mokomosiomis lenkų ir rusų kalbomis. 1986–1998 metais – devynmetė mokykla lenkų ir rusų mokomosiomis kalbomis. 1989–1992 metais mokykloje veikė pradinės klasės lietuvių mokomąja kalba. Nuo 1999 metų mokykla tapo dešimtmete pagrindine mokykla lenkų mokomąja kalba. Nuo 1921 m. iki šių metų mokykloje dirbo apie 170 pedagogų. Mokyklą baigė virš 1800 abiturientų.

III. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST)

1. Politiniai veiksniai

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Europos mokymosi visą gyvenimą memorandumu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vilniaus rajono savivaldybės 2024–2032 m. strateginiu plėtros planu, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos, savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, kitais teisės aktais bei Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos nuostatais.

2. Ekonominiai veiksniai

Mokyklos finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės bei mokinių skaičiaus. Bendrojo ugdymo mokyklų finansavimas susideda iš Mokymo lėšų, skiriamų iš valstybės biudžeto, aplinkos lėšų, kurias skiria Vilniaus rajono savivaldybės taryba, rėmėjų lėšų.

3. Socialiniai veiksniai

Paskutiniaisiais metais Kalvelių seniūnijoje pastebimas gimstamumo mažėjimas, gyventojų skaičiaus mažėjimas bei visuomenės senėjimas. Mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, per paskutinius 5 metus vis mažėja. Mokinių šeimų socialinė padėtis pagerėjo, mažėja bedarbių. Mokykla puoselėja nusistovėjusias mokyklos tradicijas bei moralines vertybes. Pasitaikančioms socialinėms problemoms spręsti pasitelkiami pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, kiti Vaiko grovės komisijos (toliau – VGK) nariai. Tėvų įsitraukimas į mokyklos gyvenimą yra vangus. Pastebimas vis didėjantis mokinių, turinčių įvairių sveikatos sutrikimų bei priklausomybę nuo telefono ar kitų išmaniųjų įrenginių, skaičius. Mokykloje propaguojama sveika mityba. Mokytojų amžiaus vidurkis per paskutinius trejus metus ženkliai nesikeičia, tačiau ateityje galimas kvalifikuotų specialistų trūkumas.

4. Technologiniai veiksniai

Besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų infrastruktūrą. Mokyklos darbuotojai aktyviai dalyvauja nuotoliniuose mokymuose. Mokiniai ir mokytojai turi galimybę naudotis įrengtu bevielio interneto ryšiu visose patalpose. Rėmėjų lėšomis kompiuterių klasėje atnaujinta kompiuterinė įranga, įgytos „Eduka“ ir „Wordwall“ licencijos mokytojams ir mokiniams. Kiekvienoje klasėje yra daugialypės terpės projektorius, kiekvienas mokytojas turi galimybę naudotis nešiojamu kompiuteriu. Nedidelė mokytojų dalis naudojasi nemokamais skaitmeniniais ištekliais švietimo portale emokykla.lt. Nuotoliniam ugdymui naudojama mokymosi platforma „Google Classroom“. Nuolat atnaujinama informacija Mokyklos internetinėje svetainėje ir socialiniame tinkle „Facebook“. Valstybės skiriamų lėšų nepakanka technologijų finansavimui. Technologijų integravimas į mokymosi procesą atveria naujas galimybes mokiniams.

IV. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. Organizacinė struktūra

Mokyklai vadovauja direktorius. Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Tėvų taryba. Jos vangiai dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius klausimus, užtikrinant veiksmingą mokyklos valdymą, įtraukdamos bendruomenę į sprendimų priėmimą. Ugdymo procesą įgyvendina mokytojų kolektyvas, pagalbos mokiniui specialistai, jiems talkina pagalbinis personalas. 2024–2025 mokslo metais mokykloje mokosi 72 mokiniai. Patvirtinti 7 klasių komplektai, iš jų 1–2 kl. vienas komplektas, 3–4 kl. vienas komplektas, 6–10 kl. po vieną komplektą. Veikia viena ikimokyklinio ugdymo grupė ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė.

2. Ugdymosi rezultatai

1–4 klasių pasiekimai

Pasiekimų įvertinimo lygiai	2023–2024 m. m.	2022–2023 m. m.	2021–2022 m. m.	2020–2021 m. m.	2019–2020 m. m.
Aukštesnysis lygis	40 %	67 %	52 %	47 %	51 %
Pagrindinis lygis	35 %	29 %	35 %	40 %	35 %
Patenkinamas lygis	25 %	4 %	13 %	13 %	14 %
Nepatenkinamas lygis	0	0	0	0	0

Mokykloje didelis dėmesys skiriamas mokinių akademinio pažangumo raidai stebėti. Lyginant paskutinius penkerius metus aukščiausiais 1–4 klasių mokinių akademinių pasiekimų rezultatais išsiskyrė 2022–2023 m. m.

5–10 klasių pasiekimai

Pasiekimų rodikliai	2023–2024 m. m.	2022–2023 m. m.	2021–2022 m. m.	2020–2021 m. m.	2019–2020 m. m.
Bendras 5–10 klasių metinių pažymių vidurkis	8,29	8,16	8,04	8,06	7,73
Labai gerai besimokančių mokinių skaičius (vidutinis balas nuo 9 iki 10)	16 %	28 %	28 %	29 %	30 %
Gerai besimokančių mokinių skaičius (vidutinis balas nuo 7 iki 8,99)	65 %	51 %	44 %	45 %	37 %

Bendras 5–10 klasių mokinių metinių pažymių vidurkis kiekvienais mokslo metais auga ir nuo 2019–2020 m. m. išaugo 7 proc. Labai gerai besimokančių mokinių skaičius (įvertinimai nuo 9 iki 10 balų) ir gerai besimokančių mokinių skaičius (įvertinimai nuo 7 iki 8,99 balų) nuo 2019–2020 m. m. išaugo 17 %.

Lankomumas 1–10 kl.

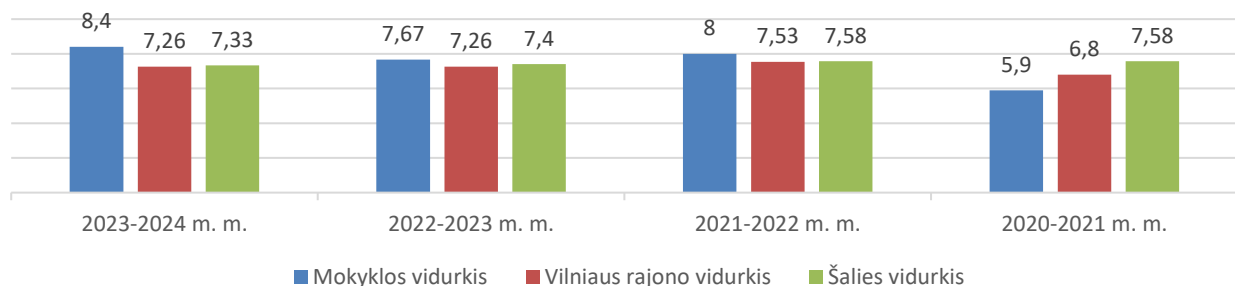
Lankomumo rodikliai	2023–2024 m. m.	2022–2023 m. m.	2021–2022 m. m.	2020–2021 m. m.	2019–2020 m. m.
1. Praleista pamokų (iš viso)	4426	3783	2423	1025	3279
1.1. Iš to skaičiaus vienam mokiniui tenka	76	64	40	13	48
2. Praleista pamokų dėl ligos	4311 (97%)	3441 (91%)	2109 (87%)	690 (67%)	2960 (90%)
2.1. Iš to skaičiaus vienam mokiniui tenka	74	58	35	9	43
3. Praleista pamokų be pateisinamos priežasties (iš viso)	115 (3%)	342 (9%)	314 (13%)	335 (33%)	117 (3,6%)
3.1. Iš to skaičiaus vienam mokiniui tenka	2	6	5	4	1,7

Kiekvienais metais praleistų pamokų skaičius didėja, tačiau pamokos praleidžiamos dėl pateisinamos priežasties – ligos. Praleistų pamokų be pateisinamos priežasties skaičius nuolat mažėja ir 2023–2024 m. m. siekė vos 3 proc.

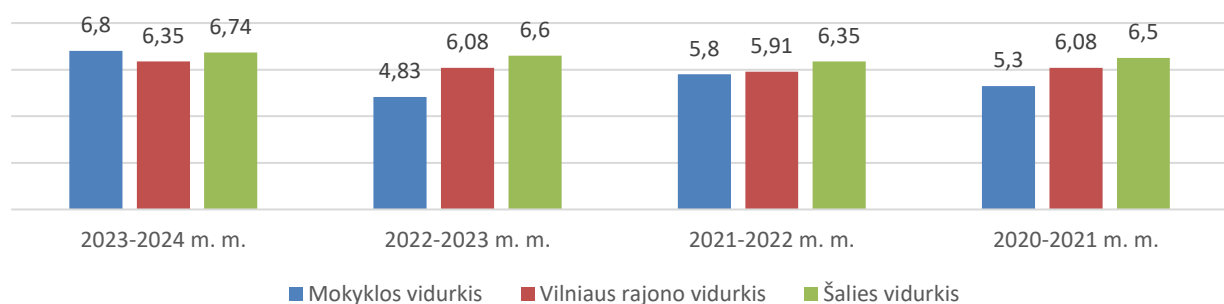
Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai

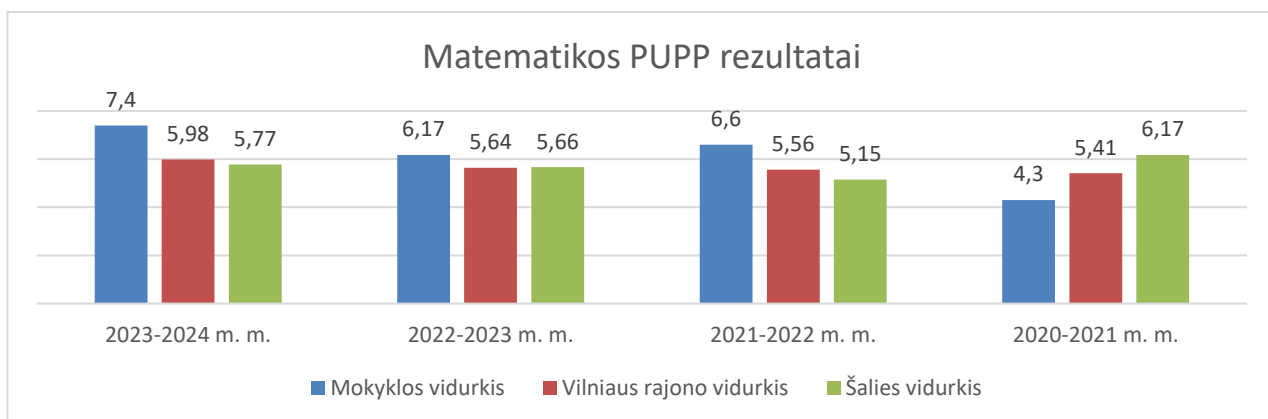
2019–2020 mokslo metais pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas nebuvo vykdomas, nes Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras 2020 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-480 „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir socialinės-pilietinės veiklos 2019–2020 mokslo metais“ nustatė, kad 2019–2020 mokslo metais pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinys nuo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo atleidžiamas dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo.

Gimtosios (lenkų) kalbos PUPP rezultatai

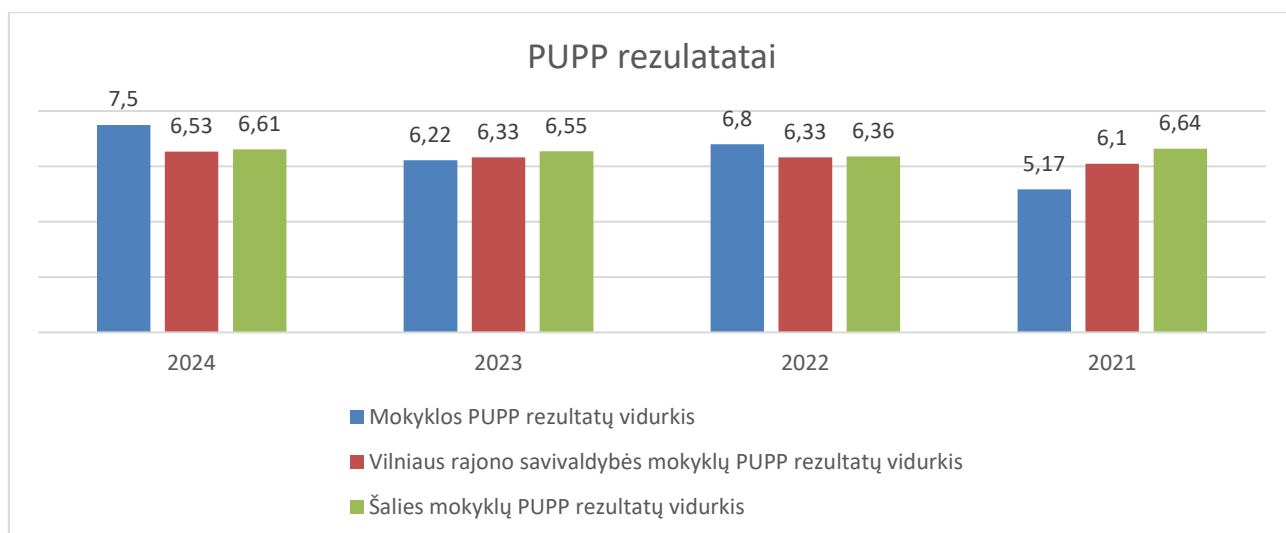


Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatai





Gimtosios (lenkų) kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos mokyklos PUPP rezultatų vidurkis yra svyruojantis. Nuo 2020–2021 m. m. gimtosios (lenkų) kalbos PUPP rezultatai išaugo 30 %, lietuvių kalbos ir literatūros – 22 %, matematikos – 45 %.



Mokyklos PUPP rezultatų vidurkis nuo 2021 m. išaugo 31 %. 2022 m. mokyklos PUPP vidurkis buvo 7 % aukštesnis už Vilniaus rajono mokyklų vidurkį bei 6 % aukštesnis už šalies mokyklų vidurkį. 2024 m. mokyklos PUPP vidurkis buvo 13 % aukštesnis už Vilniaus rajono mokyklų vidurkį bei 12 % aukštesnis už šalies mokyklų vidurkį. 2021 m. ir 2023 m. mokyklos PUPP vidurkis buvo žemesnis už Vilniaus rajono mokyklų vidurkį bei už šalies mokyklų vidurkį.

Dešimtos klasės mokinių tolimesnis mokymasis

Beveik visi 10 klasės mokiniai siekia vidurinio išsilavinimo Vilniaus rajono bendrojo lavinimo mokyklose ir Vilniaus miesto profesinėse mokyklose. Pasitaiko pavieniai atvejai, kai mokiniai, įgiję pagrindinį išsilavinimą, eina dirbti.

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Gimnazija	Profesinės mokyklos	Nesimoko
2023–2024 m. m.	5	5 (100 %)	-	-
2022–2023 m. m.	6	5 (83 %)	-	1 (17 %)
2021–2022 m. m.	9	8 (89 %)	1 (11 %)	-
2020–2021 m. m.	10	9 (90 %)	1 (10 %)	-
2019–2020 m. m.	8	7 (87,5 %)	-	1 (12,5 %)

Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (NMPP) testų rezultatai

2019–2020 mokslo metais planuoti nacionaliniai pasiekimų patikrinimai pradinio ir pagrindinio ugdymo programų 4 ir 8 klasių mokiniams nevyko dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo.

NMPP dalyvauja visi mokyklos 4 kl. ir 8 kl. mokiniai.

4 kl. NMPP / rezultato procentais vidurkis	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Matematika	63,0	73,3	58,0
Skaitymas	71,7	62,0	32,9

4 klasės mokinių visų dalykų vertinimo rezultatai per trejus paskutinius mokslo metus siekia nuo 32,9 proc. iki 71,7 proc. 2022 m. dalykų bendras rezultatų vidurkis 45,45 proc., 2023 m. – 67,65 proc., 2024 m. – 67,35 proc. Aukštų rezultatų 4 kl. mokiniai pasiekė 2023 metais. Mokinių, nepasiekusių patenkinamo lygio, per paskutinius trejus metus nebuvo.

8 kl. NMPP	2024 m. rezultato procentais vidurkis		2023 m. rezultato procentais vidurkis		2022 m. rezultato procentais vidurkis
	Mokyklos	Šalies	Mokyklos	Šalies	Mokyklos
Matematika	37,2	42,6	64,4	48,7	42,7
Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	71,5	70,2	55,6	67,5	66,1
Gimtoji kalba (lenkų) (skaitymas)	83,3	-	86,7	-	-

8 klasės mokinių visų dalykų vertinimo rezultatai per trejus paskutinius mokslo metus siekia nuo 37,2 proc. iki 86,7 proc. 2022 m. dalykų bendras rezultatų vidurkis 54,4 proc., 2023 m. – 68,9 proc., 2024 m. – 64 proc. Mokinių, nepasiekusių patenkinamo lygio, per paskutinius trejus metus nebuvo.

Mokinių dalyvavimas NVŠ veikloje

Mokslo metai	2023–2024	2022–2023	2021–2022	2020–2021	2019–2020
Dalyvauja NVŠ programose, kurių NVŠ Finansavimo pobūdis NVŠ tikslinis finansavimas	2 %	27 %	12 %	25 %	29 %
Lanko mokyklos būrelius	98 %	95 %	82 %	65 %	71 %

1-10 kl. mokinių, lankančių būrelius mokykloje, skaičius auga ir per paskutinius penkerius metus išaugo 27 %. Mokiniai taip pat dalyvauja NVŠ programose už mokyklos ribų. Per paskutinius penkerius metus vidutiniškai programose dalyvavo 19 % mokinių.

Per paskutinius penkerius metus mokiniai dalyvavo 116 įvairiuose konkursuose, varžybose. Mokiniai laimėjo 14 prizinių vietų tarptautiniuose konkursuose, 8 prizines vietas respublikiniuose konkursuose, 15 prizinių vietų rajoniniuose konkursuose, varžybose.

3. Planavimo sistema

Mokykla savo veiklą planuoja rengdama Strateginį planą penkeriems metams, Mokytojų atestacijos programą trejiems metams, Metinį veiklos planą, Mokyklos ugdymo planą, Mėnesio veiklos planą. Į planavimą įtraukiami mokyklos bendruomenės nariai: mokytojai, mokiniai, tėvai. Kiekvienais metais rengiami pamokų bei neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraščiai. Mokytojai rengia

ilgalaikius / vidutinės trukmės planus, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo bei individualizuotas ir pritaikomas programas.

4. Žmogiškieji ištekliai

Šumsko pagrindinėje mokykloje 2024–2025 m. m. mokosi 72 mokiniai, iš jų 17 % – pagal specialiąsias programas. 2024–2025 m. m. mokykloje yra 7 klasių komplektai: pradinio ugdymo – 2 komplektai, pagrindinio ugdymo – 5 komplektai. Mokykloje veikia dvi atskiros grupės: ikimokyklinio ugdymo grupė ir priešmokyklinio ugdymo grupė.

Mokyklos administraciją sudaro direktorius (1 etatas). Mokykloje dirba 22 mokytojai (15,24 et.) – mokomųjų dalykų specialistai, turintys aukštąjį pedagoginį išsilavinimą (iš jų 9 (40%) – nepagrindinėje darbovietėje): 4 (18%) mokytojai metodininkai, 15 (68%) – turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 3 (14%) – mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Ugdymo procesui talkina socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, 5 mokinio padėjėjos, mokytojo padėjėjos ikimokyklinėje ir priešmokyklinėje grupėse, bibliotekininkė. Yra laisvas psichologo etatas (0,3 etato). Mokyklos personalą (nepedagoginiai darbuotojai) sudaro 14 asmenų (11,75 et.): ūkio vedėjas, raštinės vedėjas, informatikos inžinierius, valytojos, pagalbinis darbuotojas, kiemsargiai, sargai, vairuotojas, einamojo remonto darbininkas, katilinės operatorius.

5. Materialiniai ištekliai

Mokyklos pastatas statytas 1938 metais. Bendras mokyklos patalpų plotas 1176,5 kv. metrai. Mokykloje yra 7 klasių patalpos, kompiuterinė klasė / biblioteka, sporto / aktų salė, valgykla, ikimokyklinio ugdymo grupės klasė ir miegamasis, priešmokyklinio ugdymo grupės klasė, direktoriaus kabinetas, mokytojų kambarys, logopedo / specialaus pedagogo kabinetas, sporto aikštynas. Mokyklos pastato būklė yra gera. 2015 m. atlikta mokyklos pastato renovacija. 2020 metais įrengta valgykla. 2021–2022 metais atnaujinta elektros instaliacija. 2022 metais pakeistos vidaus durys visose klasėse. Kiekvienais metais pagal mokyklos finansines galimybes atnaujinamos mokymo priemonės. 2021 m. mokykla įsigijo naują 19 vietų mikroautobusą. Iš aplinkinių kaimų, nutolusių nuo mokyklos daugiau negu 3 km., š.m. pavežama 64 % mokinių. 2023 m. atnaujintas sporto aikštynas, projekto lėšomis atnaujinta kompiuterių klasė – įgyti 8 nauji kompiuteriai. 2024 m. įrengta nauja žaidimų aikštelė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams.

6. Finansiniai ištekliai

Mokyklos veikla finansuojama iš tikslinės valstybės dotacijos (Mokymo lėšų), savivaldybės biudžeto ir paramos lėšų. Mokamų paslaugų mokykla neteikia. Mokymo lėšų iš dalies pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokinių kultūrinei pažintinei veiklai organizuoti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, mokymo proceso modernizavimui bei kompiuterizavimui. Savivaldybės skiriamų lėšų pakanka ugdymo aplinkai išlaikyti, tačiau neretai tenka lėšas perskirstyti. Mokykla stengiasi pritraukti rėmėjų lėšų arba lėšų dalyvaudama įvairiuose projektuose.

7. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Mokykloje yra 66 kompiuteriai iš jų 10 planšetinių kompiuterių, 13 kompiuterių kompiuterių klasėje / bibliotekoje (iš jų 8 nauji kompiuteriai), 7 kompiuteriai mokytojų kambaryje, 4 kompiuteriai mokyklos administracijoje, 1 kompiuteris valgykloje. Visi mokykloje esantys kompiuteriai prijungti prie interneto. Mokinių mokymui naudojami 53 kompiuteriai. Visose klasėse yra po vieną veikiantį ir prie interneto prijungtą kompiuterį, tačiau kompiuteriai yra seni ir jų galios nepakanka tinkamai funkcionuoti. Iš viso yra 32 kompiuteriai 4 metų ir senesni. Kiekvienoje klasėje yra daugialypės terpės projektorius (12 vnt.). Ugdymui naudojamos interaktyvios lentos (3 vnt.), interaktyvus ekranas. Mokykloje veikia 6 belaidžio (WiFi) interneto taškai. Mokykloje yra 1 telefono abonentas, įdiegtas elektroninis skambutis. Mokykloje sukurta komunikavimo sistema: informacija pateikiama Mokyklos internetiniame puslapyje, elektroniniame dienyre, platinama elektroniniu paštu.

Nuotoliniam ugdymui naudojama „Google Classroom“ mokymosi aplinka. Naudojamosi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS.

8. Įstaigos veiklos kontrolė

Mokyklos veiklos įsivertinimą atlieka direktoriaus įsakymu iš mokyklos mokytojų ir specialistų sudaryta įsivertinimo darbo grupė. Įstaigos veiklą kontroliuoja mokyklos direktorius, Mokyklos taryba, Vilniaus r. savivaldybės administracijos švietimo skyrius ir kitos tarnybos. Mokyklos finansinė veikla kontroliuojama, vadovaujantis patvirtintomis finansų kontrolės taisyklėmis.

V. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Ugdymo tęstinumas nuo ikimokyklinio ugdymo iki pagrindinio išsilavinimo. Saugi aplinka ir geras mikroklimatas. Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis, visuomeninėmis organizacijomis ir įstaigomis. Mokyklos tradicijų puoselėjimas ir sklaida. Mokykla turi savo logotipą, išleistos dvi mokyklos istorijos knygos. Mokinių pavėžėjimas mokykliniu autobusu. Suremontuotos mokyklos patalpos, aptverta teritorija. Ugdymo kitose aplinkose organizavimas. Pagalbos mokiniui specialistų bei mokinio padėjėjų pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Kryptinga prevencinė ir socialinė-pilietinė veikla. Palankios sąlygos kvalifikacijai tobulinti. Lanksti administracinė struktūra, leidžianti greitai reaguoti į pokyčius, pritaikyti naujas ugdymo metodikas ir spręsti problemas.	Asmenybės tapsmas: savivoka, savivertė, socialumas, gyvenimo planavimas. Mokinių atsakingo požiūrio į mokymąsi ir savarankiškumo trūkumas, motyvacijos silpnėjimas. Nepakankamai išnaudojama galimybė mokytis virtualioje aplinkoje, dalykų integracija. Mokykloje nėra psichologo. Nepakankamas Mokyklos savivaldos įsitraukimas į mokyklos veiklos koordinavimą. Trūksta edukacinių aplinkų: sporto salės, pilnai įrengtos gamtos mokslų klasės. Apsunkintas šiuolaikinio ugdymo metodų taikymas dėl finansinių išteklių trūkumo.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Tobulinti kiekvieno mokinio ir pedagogo asmenines kompetencijas. Ugdymo procese efektyviau naudoti informacines technologijas ir kitas švietimo naujoves. Stebėti mokinių daromą pažangą ir tobulinti mokinių įsivertinimą. Kryptingai tobulinti pedagogų profesinę kompetenciją. Stiprinti tėvų įsitraukimą į mokyklos gyvenimą. Tenkinti įvairių gebėjimų mokinių ugdymosi poreikius, pateisinant asmenybės raidos lūkesčius. Plačiau individualizuoti, diferencijuoti bei personalizuoti ugdymo procesą. Įvairinti projektinę ir popamokinę veiklas.	Sujungti klasių komplektai dėl mokinių skaičiaus mažėjimo (demografinė situacija ir migracija). Stiprėjanti konkurencija tarp mokyklų. Sparčiai vykstantis IKT ir jų diegimas pralenkia mokytojų kompetenciją ir mokyklos galimybes. Švietimo politika, orientuota į mokyklų optimizavimą. Mokinių skaitmeninių technologijų neatsakingas naudojimas. Blogėjanti mokinių fizinė sveikata daro neigiamą įtaką jų pasiekimams.

VI. MOKYKLOS STRATEGIJA

Filosofija

Laiptelis aukščiau pasiekiamas kiekvienam!

Vizija

Draugiška ir atvira, saugi, bendruomeniška, siekianti tobulėjimo ir objektyviai įsivertinanti mokykla, kur kiekvienas yra svarbus.

Misija

Mokykla, ugdanti atsakingą, kompetetingą asmenybę, sugebančią prisitaikyti nuolat besikeičiančioje aplinkoje.

Mokyklos vertybės

Bendruomeniškumas, tradicijų puoselėjimas, mokymasis, kokybiškumas, kiekvieno atsakomybė, tolerancija ir pilietiškumas.

Mokyklos prioritetai

1. Mokinių individuali pažanga.
2. Pagalba mokiniams.
3. Saugi ir sveika mokymo(si) aplinka.
4. Profesionalumas.

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Siekti kiekvieno mokinio individualios ūgties taikant kompetencijomis grįstą ugdymą.

- 1.1. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi strategijas bei asmenybės ūgtį.
- 1.2. Efektyvinti pagalbą mokiniui.
- 1.3. Intensyvinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų profesinį augimą.

2. Plėtoti funkcialią, šiuolaikišką, patrauklią mokyklos ugdymosi aplinką, atitinkančią mokinių poreikius.

- 2.1. Kurti patrauklias edukacines erdves.
- 2.2. Inovatyviai, kūrybingai integruoti į ugdymo turinį specialiąsias mokymo priemones: skaitmenines technines, vaizdines demonstracines.

3. Sutelkti bendruomenę mokyklos pažangai, plėtojant bendradarbiavimą, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.

- 3.1. Stiprinti narių lyderystę, įsitraukimą į bendras bendruomenės veiklas.
- 3.2. Skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą.
- 3.3. Plėtoti partnerystės ryšius.
- 3.4. Stiprinti mokinių gebėjimą planuoti savo karjerą.

VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Tikslas: Siekti kiekvieno mokinio individualios ūgties taikant kompetencijomis grįstą ugdymą.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Ištekliai, lėšos
1.1. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi strategijas bei asmenybės ūgtį.	1.1.1. Nuosekliai įgyvendinti ugdymo turinio reformas.	Ugdymo procesas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Ugdymo turinys atnaujintas ir modernizuotas, atsižvelgiant į šiuolaikinius pedagoginius, technologinius ir socialinius iššūkius. Ugdymas efektyvesnis ir atviresnis, pritaikytas prie šiuolaikinių vaikų ir mokinių poreikių įtraukiant inovatyvius mokymo metodus, technologijas bei naujausią dalykinę informaciją.	Direktorius, pedagogai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos
	1.1.2. Organizuoti ugdomąją veiklą įvairiose ugdymosi aplinkose.	Ugdymo procesas vykdomas įvairiose aplinkose kelia mokinių mokymosi motyvaciją ir įsitraukimą. Skatinamas mokinių kūrybiškumas, ugdomas kritinis mąstymas ir praktiniai įgūdžiai reikalingi jų asmeninei brandai. Skirtingos mokymosi aplinkos leidžia mokiniams lengviau susieti teorines žinias su praktiniu pritaikymu, todėl mokiniai tampa labiau įsitraukę į mokymosi procesą. Kiekvienos klasės mokiniams organizuojamas ugdymas ne mokyklos aplinkoje ne mažiau nei 10–15 d. per mokslo metus.	Direktorius, mokytojai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos, projektų, socialinių partnerių lėšos
	1.1.3. Tikslingai plėtoti skaitmeninį ugdymo turinį mokymosi pasiekimams gerinti.	80 % mokytojų reguliariai naudoja skaitmeninį turinį pamokose, pritaiko inovatyvius mokymo metodus ir sėkmingai įtraukia technologijas į ugdymo procesą. Mokiniai įtraukti į skaitmeninio raštingumo lavinimo procesą, tobulina gebėjimus dirbti su skaitmeninėmis technologijomis.	Direktorius, mokytojai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos, projektų, socialinių partnerių lėšos

	1.1.4. Suasmeninti ir analizuoti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą.	Atnaujinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Tikslusnis ir objektyvesnis mokinių pasiekimų vertinimas, pažangos sekimas viso mokymosi proceso metu. Kiekvienas mokinys gauna personalizuotą grįžtamąjį ryšį bent 2 kartus per trimestrą. Stebima mokinių pažanga pagal savarankiškų ir kontrolinių darbų, standartizuotų testų rezultatus. Auga asmeninė atsakomybė už mokymąsi. Mokinių pasiekimai padidėja 0,5 %.	Direktorius, mokytojai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Efektyvinti pagalbą mokiniui.	1.2.1. Teikti švietimo pagalbą mokiniams.	Padidėjusi pagalbos paslaugų (konsultacijų) kokybė ir prieinamumas. Gerėjantis bendradarbiavimas su šeimomis. Kiekvienam mokiniui yra suteikiama pagalba, atsižvelgiant į jo individualius poreikius, siekiant išvengti tolesnių sunkumų mokymosi procese. 80 % mokinių pasitiki savimi, auga mokymosi motyvacija ir pažanga.	Direktorius, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Plėtoti švietimo pagalbos darbuotojų (mokinių padėjėjų, specialistų) teikiamas paslaugas.	Tobulėjanti švietimo pagalbos specialistų, mokinių ir mokytojų padėjėjų kompetencija (100 % mokinio padėjėjų tobulina kompetencijas seminaruose). Pagerinta švietimo pagalbos specialistų darbo organizacija (aiškiai apibrėžti darbo grafikai ir atsakomybės). 80 % 1–10 kl. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įveikia mokymosi sunkumus, pasiekia geresnių akademinių pasiekimų.	Direktorius, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokinių padėjėjai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	1.2.3. Stiprinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, siekiant individualios mokinio pažangos.	Organizuojami V GK posėdžiai (ne mažiau 3 posėdžiai per metus) mokymosi pasiekimams ir kompetencijoms aptarti. Didėja bendradarbiavimo tarp mokytojų, tėvų ir specialistų efektyvumas. Bent 75 % tėvų teigiamai atsiliepiama apie ugdymo procesą ir bendradarbiavimą.	Direktorius, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokinių padėjėjai, tėvai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai

		Gerėja mokinių pasiekimai ir individuali pažanga. 100 % mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, turi sudarytą individualų ugdymo planą.			
1.3. Intensyvinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokinio padėjėjų profesinį augimą.	1.3.1. Organizuoti kryptingą pedagogų kvalifikacijos tobulinimą pagal prioritetines kvalifikacijos tobulinimo sritis.	80 % darbuotojų tobulina kompetencijas pagal prioritetines sritis bei individualius poreikius. Didesnė dalis dalyvių įgytas žinias taiko praktikoje.	Direktorius, metodinė taryba, pedagogai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos
	1.3.2. Teikti grįžtamąjį kolegialų ryšį.	Kuriama atvira ir bendradarbiavimu grįsta atmosfera mokytojų bendruomenėje. 85% mokytojų jaučiasi palaikomi ir išreiškia teigiamą požiūrį į bendradarbiavimą, pasitiki savo gebėjimais. Pagerėjęs mokinių mokymosi pažangumas dėl geresnių pedagoginių sprendimų. Geresnis ugdymo tikslų įgyvendinimas per veiksmingesnį metodų pasirinkimą.	Metodinė taryba, pedagogai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai

2. Tikslas: Plėtoti funkcialią, šiuolaikišką, patrauklią mokyklos ugdymosi aplinką, atitinkančią mokinių poreikius.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Ištekliai, lėšos
2.1. Kurti patrauklias edukacines erdves.	2.1.1. Įrengti naujas ir renovuoti esančias mokyklos edukacines erdves.	Ergonomiškų, šiuolaikinius standartus atitinkančių mokymo priemonių ir baldų įsigijimas. Laisvalaikio, kūrybinių veiklų ir integruoto ugdymo erdvių plėtra. Individualizuotų mokymosi vietų vaikams su specialiaisiais poreikiais kūrimas.	Direktorius, ūkio vedėjas	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos
	2.1.2. Pritaikyti išorinę mokyklos teritoriją ugdymo reikmėms.	Renovuotos senos ir sukurtos naujos erdvės mokymuisi lauke, kurios suteikia galimybę praktiniam mokymuisi ir eksperimentavimui, skatina mokinių meilę gamtai, atsakomybę už aplinką bei ekologinį mąstymą. Geras socialinis poveikis – 50% mokinių, mokytojų, tėvų ir	Direktorius, ūkio vedėjas, edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo ir savivaldybės lėšos

		bendruomenės narių įsitraukia į teritorijų planavimą.			
2.2. Inovatyviai, kūrybingai integruoti į ugdymo turinį specialiąsias mokymo priemones: skaitmenines technines, vaizdines demonstracines.	2.2.1. Modernizuoti mokymo priemones siekiant tobulinti ugdymo procesą.	Tobulinti mokomųjų kompiuterinių programų naudojimą, siekiant ugdymo proceso įvairovės. 20 % mokytojų išbando naujas skaitmenines mokymo/si priemones.	Mokytojai, informatikos inžinierius	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, savivaldybės, projektų lėšos
	2.2.2. Užtikrinti mokyklos virtualių ir fizinių aplinkų bendrakūrą.	Įrengiamos / atnaujinamos 4 erdvės, skatinančios kūrybiškumą, bendradarbiavimą ir inovacijas. Užtikrinamas erdvių pritaikymas įvairiems mokinių poreikiams. Skatinamas mokytojų, mokinių ir tėvų įsitraukimas į mokyklos aplinkų kūrimą.	Direktorius, ūkio vedėjas, informatikos inžinierius, edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, savivaldybės, projektų lėšos

3. Tikslas: Sutelkti bendruomenę mokyklos pažangai, plėtojant bendradarbiavimu, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.

Uždavinys	Priemonės	Planuojamas rezultatas	Atsakingi	Terminai	Ištekliai, lėšos
3.1. Stiprinti narių lyderystę, įsitraukimą į bendras bendruomenės veiklas.	3.1.1. Aktyvinti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimą.	Efektyvesnė komunikacija tarp tėvų ir pedagogų organizuojant bent 2 susitikimus per metus tėvai–mokinys–mokytojas. Kartą per metus organizuojami tėvų švietimo renginiai tėvams aktualiomis temomis.	Pedagogai, tėvai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.2. Vykdyti pilietines, socialines, savanorystės, kultūrines iniciatyvas ir projektus.	Skatinamas mokinių įsitraukimas į sprendimų priėmimo procesus. Įgyvendinami bent 2 projektai per metus, kurių tikslas – stiprinti bendruomenių ryšius ir skatinti solidarumą. Per mokymus ir socialinius renginius ugdomas jautrumas socialinėms problemoms. Organizuojami bent 2 kultūriniai renginiai per metus, skatinantys kultūrų dialogą ir vietos kultūros paveldo puoselėjimą. Skatinama	Pedagogai, socialiniai partneriai, mokinių taryba	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, projektų, socialinių partnerių lėšos

		kūrybinė saviraiška, pasitelkiant meninę veiklą, surengiant bent 3 parodas per metus.			
	3.1.3. Plėtoti tvarią pedagogų partnerystę įvairiais lygmenimis (dalykiniu, emociniu, praktiniu).	Mokykloje kuriama kultūra, pagrįsta tarpusavio pasitikėjimu, parama ir motyvacija. Skatinama kartą per ketvirtį tarpusavio pagalba ir dalijimasis gerąja patirtimi tarp pedagogų. Siekiama, kad partnerystė tiesiogiai prisidėtų prie mokinių pasiekimų gerinimo.	Direktorius, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Darbo taryba	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.4. Stiprinti mokinių tarybos įsitraukimą į mokyklos veiklos organizavimo procesus.	Mokiniai aktyviai dalyvauja mokyklos iniciatyvose, savarankiškai organizuoja bent 2 veiklas visai mokyklos bendruomenei.	Mokyklos taryba, mokinių taryba	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą.	3.2.1. Atlikti mikroklimato tyrimus, analizę ir gauti grįžtamąjį ryšį.	Rengiant kartą per savaitę klasės valandėles stiprės socialinis ryšys tarp mokinių, mažės streso lygis. Nuolat identifikuojamų ir sprendžiamų iškilusių problemų: konfliktų, įtamos, patyčių, motyvacijos trūkumo skaičius mažėja. 80 % mokinių labai gerai ir gerai vertinančių savijautą mokykloje. Mokytojai ir mokiniai tampa aktyviais klasės mikroklimato gerinimo proceso dalyviais.	Pedagogai, V GK	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.2. Organizuoti kryptingas ir paveikias prevencines veiklas.	Padidėjęs mokinių atsparumas žalingiems socialiniams reiškiniams (pvz., smurtui, priklausomybėms, konfliktams). Organizuotos bent 2 prevencinės veiklos per metus atliepia mokinių poreikius, mokiniai noriai jose dalyvauja. 90 % mokinių įsitraukia į neformalaus ugdymo veiklas.	Direktorius, pedagogai, V GK	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	3.2.3. Ugdyti toleranciją ir empatiją, palaikyti saugią emocinę aplinką mokykloje.	Mažėja patyčių rodiklis mokykloje. Ugdoma empatija, bendradarbiavimo gebėjimai, tolerancija daro poveikį mokinių mąstymui ir elgesiui. Mokyklos bendruomenės įtraukimas skatina saugią aplinką. Mokinių savijautą mokykloje įvertinama per apklausas ar pokalbius.	Direktorius, V GK, socialinis pedagogas, mokinių taryba	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai

3.3. Plėtoti partnerystės ryšius.	3.3.1. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis, profesinėmis mokyklomis.	Mokiniai dalyvauja bent 2 akcijose, 2 projektuose, 2 konkursuose ar kitose veiklose per mokslo metus– dalijasi savo patirtimi ir mokosi iš kitų. 90 % pedagogų dalyvauja bendruose mokymuose, konferencijose ir patirties dalijimosi renginiuose. Į bendradarbiavimo veiklas įtraukiami įvairių poreikių mokiniai. Mokykla užmezga / palaiko bendradarbiavimo ryšius su bent 2 ugdymo įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje.	Direktorius, pedagogai, socialiniai partneriai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos, socialinių partnerių lėšos
	3.3.2. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais mokyklos partneriais.	Sustiprėja mokyklos, kaip socialinio centro, reikšmė bendruomenėje. Gerėja mokinių socialinė ir emocinė gerovė per dalyvavimą įvairiapusėse veiklose, kurias organizuoja mokyklos partneriai. Sukuriami ir palaikomi tvirti ryšiai su vietinėmis organizacijomis, verslu, savivaldybe, nevyriausybinėmis organizacijomis, taip skatinant mokyklos ir bendruomenės bendradarbiavimą surengiant bent 2 renginius per metus. Mokykla užmezga / palaiko bendradarbiavimo ryšius su bent 2 socialiniais partneriais.	Direktorius, pedagogai, socialiniai partneriai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
3.4. Stiprinti mokinių gebėjimus planuoti savo karjerą.	3.4.1. Naudoti saivianalizės ir interesų testus.	75 % 5–10 kl. mokinių geba atpažinti ir įvardinti savo pagrindinius asmenybės bruožus, geba išryškinti savo pagrindinius interesų sritis. 70 % mokiniai supranta savo stiprybes ir sritis, kuriose gali tobulėti. Sukurti ryšiai tarp dalyvio pomėgių ir galimų profesinių sričių. Geba parengti savo karjeros aplanką, gyvenimo aprašymą (CV).	Karjeros specialistas, pedagogai	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	3.4.2. Rengti ugdymo karjerai renginius.	Organizuojami bent 3 karjeros renginiai per metus, kurie suteikia žinių apie įvairias profesijas, studijų programas, įsidarbinimo galimybes ir darbo rinkos poreikius.	Direktorius, karjeros specialistas, pedagogai, klasių vadovai,	2025–2029 m.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos

			mokinių taryba, tėvai		
	3.4.3. Organizuoti karjeros specialisto individualias konsultacijas.	Konsultacijų metu ugdoma mokinių asmeninė ir profesinė savimonė. 50 % 5–10 kl. mokinių geriau suvokia savo interesus, polinkius, vertybes ir asmeninius gebėjimus. Plėtojama mokinių savarankiška savęs pažinimo kompetencija, padedanti priimti sprendimus dėl tolimesnės mokymosi ar karjeros krypties.	Karjeros specialistas, pedagogai ar klasių vadovai, mokinių taryba, tėvai		Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso laikotarpio metu. Mokyklos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įtraukiami kasmet į mokyklos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė rezultatus analizuoja ir pristato mokyklos bendruomenei. Mokyklos vidaus įsivertinimo grupė teikia siūlymus dėl plano koregavimo, optimalaus tikslų ir uždavinių įgyvendinimo.

Strateginio plano tikslų įgyvendinimo patikra fiksuojama lentelėje:

Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudota lėšų	Įgyvendinimo data
1 uždavinys				
2 uždavinys				
3 uždavinys				