

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos
direktorius 2025 m. d.
įsakymu Nr. V-

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO IKIMOKYKLINIO UGDYMO IR BENDROJO UGDYMO MOKYKLOJE TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Vilniaus r. Šumsko pagrindinėje mokykloje tvarka (toliau – Tvarka) nustato ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ir mokinių (toliau – ugdytiniai) asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo mokykloje bei dalyvaujant organizuojamose ugdomosiose veiklose ne mokyklos aplinkoje sąlygas.

2. Tvarkos paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai Tvarkoje suprantami kaip ugdytinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II. MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE IR UŽ MOKYKLOS RIBŲ RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

5. Ugdytinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas pamokoje ar organizuojant ugdomasias veiklas ne mokyklos aplinkoje yra ribojamas, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. 1-10 klasėse, kai siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos, kurioms atlikti reikalingi asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai;

5.2. kai dėl mokinio sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

5.3. kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

6. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas mokyklos teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, pailgintos dienos grupėje yra ribojamas, išskyrus šiuos atvejus:

6.1. kai mokiniui dėl sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.2. kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

7. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai asmeninių informacinių technologijų įrenginių nesineša į mokyklą.

8. 1-10 klasių mokinių asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai lieka ugdytinių kuprinėse arba krepšiuose. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik Tvarkos 5 punkte nurodytais atvejais.

9. Budintys mokytojai bei klasės vadovai kontroliuoja, kad asmeninių informacinių technologijų įrenginiai būtų naudojami pagal mokyklos nustatytą tvarką.

10. Atsižvelgiant į Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos nesilaikymą, taikomi šie veiksmai:

10.1. mokytojas laikinai paima išjungtą ugdytinio asmeninį informacinių technologijų įrenginį;

10.2. nusižengus pirmą kartą, asmeninis informacinių technologijų įrenginys grąžinamas ugdytiniui pasibaigus pamokoms ar ugdomajai veiklai ne mokyklos teritorijoje, jei nusižengiama pakartotinai – grąžinamas ugdytinio tėvams (globėjams, rūpintojams).

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Mokykla pertraukų tarp pamokų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių.

12. Su mokykloje patvirtinta mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka klasių vadovai supažindina ugdytinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) kiekvienų mokslo metų pradžioje.

13. Mokykla, siekdama mokyklos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

14. Mokyklos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo Tvarką skelbiama mokyklos interneto svetainėje.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos posėdyje

2025 m. rugpjūčio 29 d. (protokolas Nr. 3)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus r. Šumsko pagrindinė mokykla 191320438, Vilniaus r. sav., Šumskas, Vilniaus g. 112, LT-13168
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje tvarkos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-17 Nr. V-68
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inesa Korvel, Direktorė
Sertifikatas išduotas	INESA KORVEL LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-17 13:50:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymeje nurodytas laikas	2025-09-17 13:50:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-18 11:06:06 – 2026-03-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-17 13:58:03)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-09-17 13:58:03 DBSIS